



Osvaldo Patricio Saavedra Jensen

Contador Auditor

+56 9 57499215

osvaldo18.1988@gmail.com

I. Resumen

Título profesional Contador Auditor con grado académico Licenciado en Contabilidad y Tributación de la Universidad de Viña del Mar con capacidad analítica, iniciativa para enfrentar nuevas situaciones, concretar ideas y lograr objetivos. Habilidades para el trabajo en equipo, propiciando la buena comunicación en la solución de problemas. Responsable, perseverante y sociable.

II. Experiencia Laboral

Julio 2018 – Diciembre 2020 El Porvenir SPA

Olmué

Jefe de Administración y Finanzas

- Mantener y controlar el funcionamiento de las tareas de orden financiero y administrativo
- Ejecutar cierre contable mensual y anual de la organización con los proveedores externos
- Revisar las nóminas del personal administrativo
- Elaborar consolidación de gastos mensual y anual
- Controlar las obligaciones bancarias de la organización
- Elaborar el flujo de efectivo y presupuesto de la organización
- Supervisar la ejecución de los indicadores de calidad asociados al área de ventas
- Relacionarse con los proveedores externos
- Realizar declaración de Impuestos y Pago de Imposiciones
- Realizar calendario de pago mensual de las obligaciones de la organización
- Realizar presupuestos financieros y supervisión del presupuesto de producción

Octubre 2017 – Junio 2018 Campos de Olmué

Olmué

Asesor Financiero, Contable y Administrativo.

- Evaluar el panorama financiero general del cliente, comprender sus necesidades y desarrollar un plan financiero sólido
- Brindar asesoramiento estratégico sobre diferentes productos y servicios financieros (gestión de deuda, gestión de efectivo)
- Orientar a los clientes hacia una decisión financiera rentable y segura
- Mantenerse al corriente de las nuevas tendencias de la industria y analizar el mercado para respaldar el asesoramiento financiero
- Actuar de enlace con proveedores, abogados y otros profesionales.
- Preparar Remuneraciones del Personal
- Realizar pagos de imposiciones e impuestos
- Realizar control de stock para asegurar programación de abastecimiento mensual
- Control de producción y gestión de ventas
- Preparación de metas de ventas mensuales

Marzo 2016 – Septiembre 2017 Asociación Chilena de Seguridad (ACHS) Viña del Mar
Supervisor de Operaciones.

- Informe semanal de la operación midiendo tiempos establecidos e indicando indicadores de evaluación del proceso.
- Reportes de desempeño de equipo de admisión y médico con los estándar establecidos por experiencia de servicio.
- Supervisión y gestión de la comunicación del equipo médico con los ejecutivos de admisión para mantener los procesos controlados para dar un servicio de calidad a los pacientes ingresados al centro.
- Planificación mensual de los objetivos del equipo con el flujo operativo de los procesos a cumplir.

- Encargado de mantener la experiencia de servicio de la atención administrativa y médica de los pacientes cumpliendo metas y generando la efectividad en las etapas de la atención.

Diciembre 2015 – Marzo 2016 CGE DISTRIBUCIÓN (Grupo CGE) Santiago

Analista de Cobranza en Oficina Central.

- Informe mensual de deudores al directorio como complemento de los indicadores de gestión.
- Reportes de deuda municipal para las gestiones de las diferentes zonas de la compañía.
- Supervisión y gestión de los indicadores de cobranza de acuerdo a los segmentos relacionados a la operación interna.
- Cobranza a la cartera de grandes clientes.
- Apoyo en proyecto de conciliación bancaria en el área de recaudación.
-

Febrero 2014 – Noviembre 2015 Emel Norte S.A. (Grupo CGE) Santiago

Analista de Cobranza en Oficina Central.

- Informe mensual de deudores al directorio como complemento de los indicadores de gestión.
- Reportes de deuda municipal para las gestiones de las diferentes zonas de la compañía.
- Supervisión y gestión de los indicadores de cobranza de acuerdo a los segmentos relacionados a la operación interna.
- Cobranza a la cartera de grandes clientes.
- Preparación de FECU relacionada a los deudores de las divisiones asociadas a la compañía.
- Miembro del equipo implementador del proyecto Roll Out y usuario experto de soporte en zona de sistema SAP.

Noviembre 2013 – Enero 2014 Vesuvio-Chile Ltda. Santiago

Encargado Control de Inventario (Lacoste).

- Realización de conteos informales a las tiendas según stock de cierre de mes.
- Realización de informe mensual del stock de las tiendas Lacoste & Paula Cahen D'Anvers.
- Supervisión de los inventarios formales de stock del centro de distribución y de tiendas a nivel nacional.

Diciembre 2012 – Octubre 2013 Vesuvio-Chile Ltda. Santiago

Encargado del Departamento de Recaudación y Cobranza (Lacoste).

- Responsable de gestionar la cobranza de los grandes clientes pendiente de pago según los vencimientos y prioridades.
- Realizar la contabilización de los ingresos diarios de las tiendas a nivel nacional.
- Analizar posibles casos de financiamiento externo (factoring, pronto pago, etc.) y su contabilización en el periodo correspondiente.
- Análisis mensual de las cuentas contables asociadas al cargo (prov. incobrables, cheques protestados, deudores, etc.)

Agosto 2012 – Noviembre 2012 La Indumentaria Chile S.A. – Vesuvio-Chile Ltda. Santiago

Encargado de Tesorería.

- Responsable de realizar el pago a proveedores bajo el procedimiento interno de la compañía.
- Reporte diario del flujo de caja para obtener el disponible a pagar de las obligaciones pendientes.
- Realizar solicitudes de compra de divisas para concretar pago a proveedores extranjeros.
- Análisis mensual de las cuentas contables asociadas al cargo (caja, banco, etc.)

Marzo 2012- Agosto 2012 CONAFE S.A. Viña del Mar

Analista en Departamento de Recaudación en Oficina Central.

- Encargado de coordinar y mantener contacto directo con supervisores de cobranza externa con objetivo de reducir la deuda de provisión de incobrables.
- Apoyo en el seguimiento y cumplimiento del plan de cobranza para clientes en provisión de incobrables.
- Análisis de máximos deudores en coordinación con las administraciones relacionadas al cliente para verificar su condición y planificar las acciones de cobranza.
- Implementación de análisis diario de comportamiento de pago de clientes basado en información histórica.
- Implementación de informe de control de recaudación basado en los principales clientes con correcto comportamiento de pago.

Junio 2011- Marzo 2012 CONAFE S.A. Viña del Mar

Analista en Área de Facturación y Cobranza en Gerencia Zonal V.

- Análisis de facturación a clientes afectos a cambios horarios.
- Planificación de cobranza municipal y grandes clientes.
- Supervisión de equipo de telecobranza.
- Asistente de control de recaudación diario.

Enero 2010- Abril 2010 Chilquinta S.A. Viña del Mar

Práctica profesional como asistente en el área tributaria

- Realización de declaraciones juradas donde se expone información de carácter tributaria.

III. Formación académica

2006-2011	Universidad de Viña del Mar	Valparaíso
1991-2005	Colegio Alemán de Villa Alemana	Villa Alemana

IV. Complementos

Manejo de sistema SAP en módulos de Tesorería, Facturación, Recaudación y Cobranza.
Manejo de Microsoft Office 2010.

IV. Otros Antecedentes

-
- Idiomas: Inglés leído intermedio e inglés hablado básico.
 - Deportes: Seleccionado regional de Handball (2006)
 - Fecha de Nacimiento: 22 de Enero de 1988.
 - Rut: 16.801.442-2.